

*Handwritten signatures and initials in the top right corner.*

SANTA CASA  
**MISERICORDIA**  
FAFE

PLANO DE ATIVIDADES E  
ORÇAMENTO 2023



## ÍNDICE

Convocatória.....	2
Órgãos Sociais da Santa Casa Misericórdia de Fafe.....	3
Organograma da Instituição.....	4
Plano de Atividades.....	5
Plano de Atividades e Orçamento Ordinário.....	6
Plano de Atividades.....	7
Sector Social.....	8
Lista Necessidades Atividades Ocupacionais e Desenvolvimento Pessoal...8	
Plano Atividades de Desenvolvimento Pessoal.....	9
Apoio Domiciliário a Deficientes Grandes Dependentes.....	13
Caracterização das Atividades.....	14
Sector da Educação.....	19
Atividades comuns às diversas valências da Educação.....	20
Sector da Saúde.....	24
Internamento/Convalescença.....	26
Bloco Operatório / Consulta Externa.....	27
Serviço Urgência Básica.....	28
Outros Serviços.....	29
Plano de Orçamento para 2023.....	30
Conta Exploração Previsional – Gastos 2023.....	32
Conta Exploração Previsional – Rendimentos 2023.....	35
Referência Final.....	41
Deliberação da Assembleia.....	42



**SANTA CASA DA MISERICÓRDIA DE FAFE**

**CONVOCATÓRIA**

Em harmonia com o disposto no artigo 23º do Compromisso da Santa Casa da Misericórdia de Fafe, convido todos (as) os (as) Irmãos (ãs) no pleno gozo dos seus direitos a reunirem, em Assembleia Geral Ordinária, no dia 2 de dezembro, deste ano de 2022, pelas 21.00 horas, no Salão da ERPI Dr. António Marques Mendes, sito no Lugar da Tomada, 4820-592, em Quinchães, Fafe.

**ORDEM DE TRABALHOS:**

1. Leitura, discussão e aprovação da ata da reunião anterior;
2. Proposta de alienação de património, sito no concelho de Fafe, Celorico de Basto e Lisboa, bem como concessão de poderes ao provedor para celebração de contratos de promessa de compra e venda e respetivas escrituras;
3. Apreciação, discussão e aprovação do Plano de Atividades e Orçamento para o exercício de 2023, bem como a apresentação do competente Parecer do Conselho Fiscal;
4. Apreciação de outros assuntos de interesse para a Instituição.
5. Actualização do valor das quotas.

No caso de, na hora acima indicada, não se encontra presente a maioria legal, a Assembleia Geral funcionará ao fim de trinta minutos, independentemente do número de Irmãos (ãs) em sala.

Fafe, 8 de novembro de 2022

O Presidente da Assembleia Geral,

(Dr. Luís Manuel Gonçalves Marques Mendes)

**Órgãos Sociais da Santa Casa da Misericórdia de Fafe, eleitos em Assembleia  
Geral de 20.05.2022, para o quadriénio 2022 - 2025**

**ASSEMBLEIA-GERAL.**

**PRESIDENTE:** Luís Manuel Gonçalves Marques Mendes

**VICE-PRESIDENTE:** Maria das Dores Silva Gonçalves Ribeiro João

**SECRETÁRIO:** Maria da Conceição Oliveira Costa Casto

---

**MESA ADMINISTRATIVA**

**Efetivos**

**PROVEDOR:** António Pinto Soares Peixoto

**VICE-PROVEDOR:** José Mário Mendes Pires

**TESOUREIRO:** Luciano Ribeiro Freitas Correia

**SECRETÁRIA:** Isabel Maria Carvalho Araújo

**VOGAL:** Luís Miguel Monteiro Barros

**Suplentes:**

António Jorge Fonseca Macedo

Rosa Maria Teixeira Costa Pinto

Emília Maria Costa Soares

---

**DEFINITÓRIO ou CONSELHO FISCAL**

**Efetivos**

**PRESIDENTE:** Jorge Manuel Monteiro Gomes

**VICE-PRESIDENTE:** Joaquim Manuel Guimarães Lima

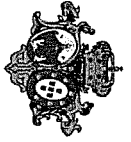
**SECRETÁRIO:** Maria Adosinda Guimarães Alves Carvalho

**Suplentes**

José Joaquim da Silva Dantas

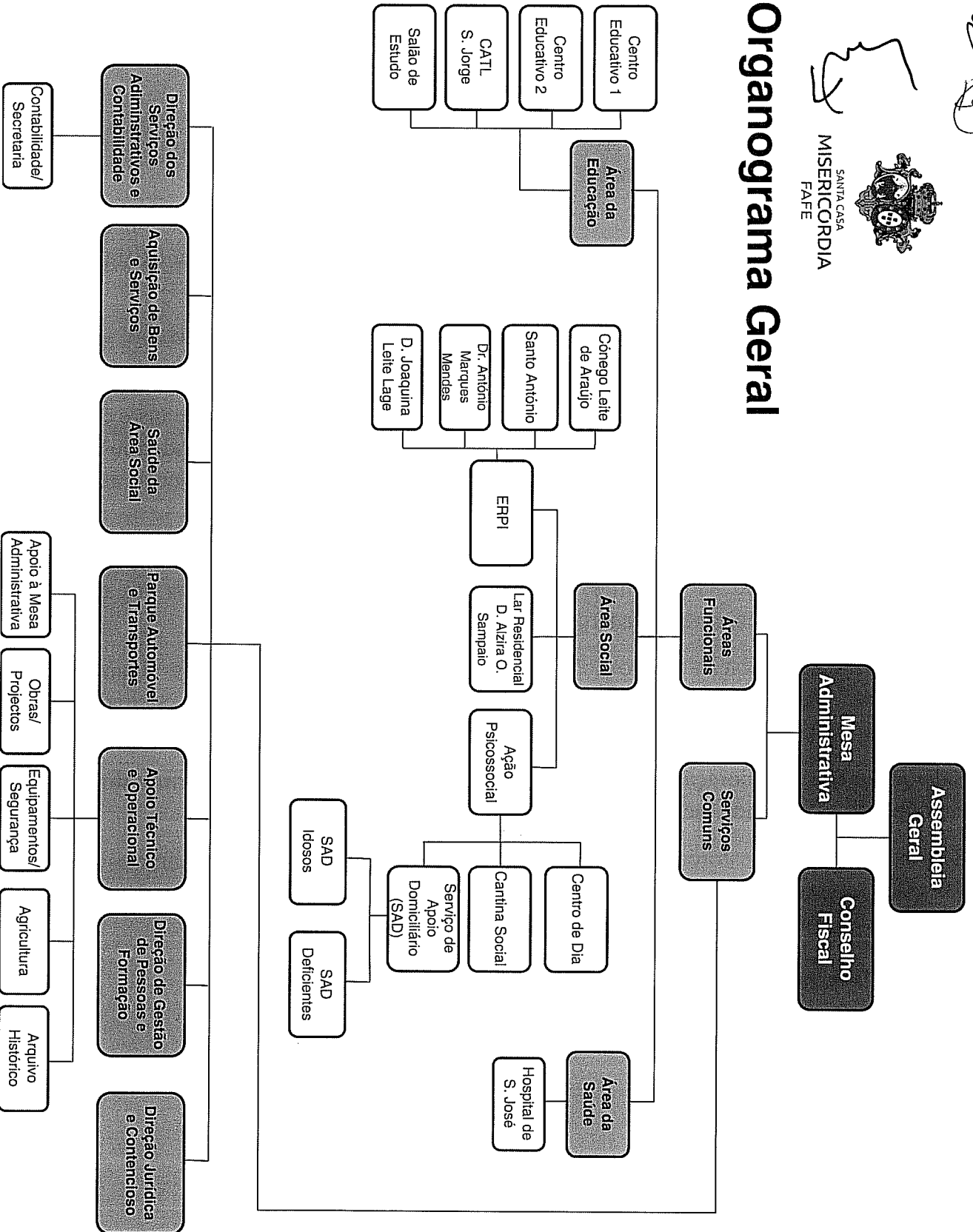
Augusto Araújo Cunha

Rosa Maria Sousa Gonçalves Oliveira



SANTA CASA  
MISERICÓRDIA  
FAFE

# Organograma Geral



## **PLANO DE ATIVIDADES**

No cumprimento do disposto no artigo 27º, nº 1 e), vem a Mesa Administrativa apresentar o Plano de Atividades e Orçamento 2023.

Assim, cumprimos a obrigação oficial e apontamos o que nos parece necessário e imprescindível para administrar no próximo ano a Instituição, pese embora exista sempre a possibilidade de alterar este Plano durante o ano de vigência.

O Plano desenvolve-se no que pensamos ser a melhor resposta ao nosso trabalho, valoriza os recursos humanos, e assegura orientações para tentar conseguir a sustentabilidade financeira.

O Plano alude a uma série de iniciativas recorrentes nas várias respostas sociais e de saúde – ERPI, EDUCAÇÃO E HOSPITAL – ficando ainda a possibilidade de podermos alterar e estabelecer cooperação com organizações, incluindo ajuda e auxílio de diversas entidades e cidadãos em geral.

O Orçamento é o reflexo do Plano de Atividades, mas sempre limitado, dado que as fontes de receita não aumentam na proporção da inflação, sendo exemplo os custos das exigências técnicas, dos gastos enormes da energia elétrica, gás e bens alimentares.

Submetemos à apreciação e aprovação da Assembleia Geral a alienação de alguns imóveis destinados à venda, cujos proveitos serão aplicados na requalificação de equipamentos já existentes, em particular no Hospital de S. José.

Salienta-se que a elaboração deste documento decorre num período de enormes dificuldades económicas e de grande incerteza quanto ao futuro.

Será necessário um esforço coletivo para tentar, permanentemente vislumbrar as melhores soluções, aspirando simultaneamente um espírito de coesão de todos os colaboradores da Santa Casa e a sua justa valorização profissional.

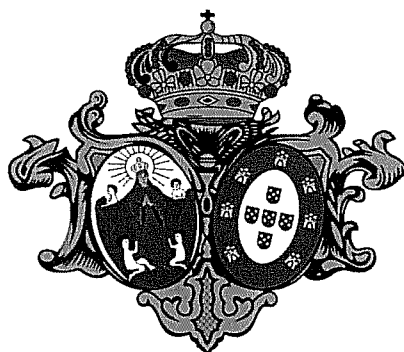
## PLANO DE ATIVIDADES E ORÇAMENTO ORDINÁRIO

Este Plano de Atividades e Orçamento para 2023 apoia-se como impõe o bom senso e a própria essência do que deve ser um orçamento, em princípios de sustentabilidade.

O documento apresentado – Plano de Atividades e Orçamento para 2023 – só terá total utilização e execução com o apoio de todos quantos fazem parte da Instituição – clientes/utentes, funcionários e colaboradores.

Importa o orçamento para o ano de 2023 em treze milhões trezentos e quarenta e três mil oitocentos e quarenta três euros e setenta um centímo, sendo doze milhões seiscentos e cinquenta três mil oitocentos e quarenta três euros e setenta um centímo de receita e despesa corrente, e seiscentos e noventa mil euros de receita e despesa de investimento.

Depois de apreciado e analisado pela Mesa Administrativa, o plano de atividades e o orçamento para 2023, foi aprovado, por unanimidade, em reunião de 7 de novembro de 2023, bem como, remeter os documentos em causa à Assembleia Geral para posterior apreciação e aprovação.



SANTA CASA  
**MISERICORDIA**  
FAFE

PLANO DE ATIVIDADES  
2023



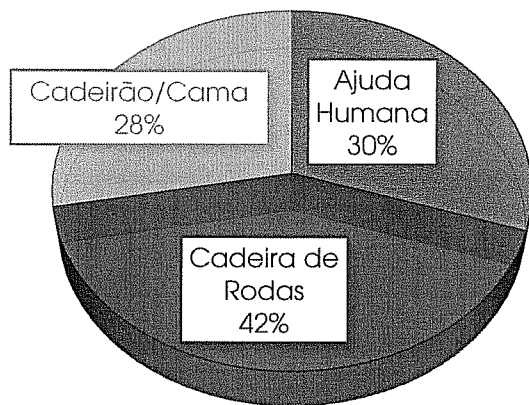
# Setor Social

*[Handwritten signatures and initials]*

## Lista de Necessidades de Atividades Ocupacionais e de Desenvolvimento Pessoal

Diagnóstico síntese

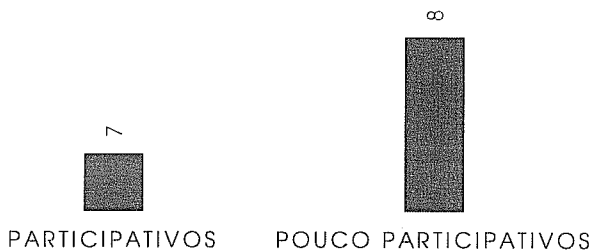
### NECESSIDADES DOS IDOSOS



Nos Lares, em média, aproximadamente metade dos idosos necessita de cadeira de rodas para se movimentar. Apenas 30% se movimentam sozinhos ou com ajuda humana.

### PARTICIPAÇÃO

■ Idosos c/ mobilidade



Desses 30% de idosos com mobilidade, metade deles são pouco participativos e/ou não usufruem em plenitude das atividades por questões variadas como, por exemplo, demências, depressão, temperamento, entre outros.

## Plano de Atividades de Desenvolvimento Pessoal

Objetivos gerais

Tipo de Atividades Ocupacionais e de Desenvolvimento Pessoal	Objetivos gerais	Recursos		Principais resultados	
		Internos	Externos	Monitorização	Avaliação
Lúdico-recreativas	Promover a socialização, melhorar e/ou manter habilidades, partilhar valores e desenvolver conhecimento.	Recursos Humanos - RH (estagiários, entre outros); Viaturas; Salas de convívio.	Aquisição de Materiais; Protocolos com outras entidades.	Incentivar os clientes a participar nas atividades, articulação multidisciplinar para discussão do PI, revisão do plano de atividades e implementação de novas atividades não previstas.	Registo de presenças na atividade. Avaliação por observação. Questionário para avaliação da satisfação com as atividades
Culturais	Promover o aumento da riqueza cultural, proporcionar experiências novas, criar relações culturais.				
Sociais	Promover integração, superar desigualdades sociais, potenciar a liberdade de expressão, estimular o desenvolvimento social e comunitário, reconstruir a consciência coletiva e melhorar a qualidade de vida das pessoas.				
Intelectuais/formativas	Promover a aquisição de novos conhecimentos, estimular funções cognitivas, prevenir envelhecimento cognitivo.				
Espirituais e/ou religiosas	Fomentar o bem-estar Espiritual, potenciar a abertura da instituição à comunidade, promover momentos de oração e perpetuar a memória de entes queridos.				
Quotidianas	Estimular o autoconhecimento e autonomia, enriquecer a autoestima.				
Desportivas	Melhorar a qualidade de vida, reforçar a autonomia e a funcionalidade.				
Outras (Saúde)	Melhorar a qualidade de vida e o bem-estar.				

## Plano de Atividades de Desenvolvimento Pessoal

### Objetivos operacionais

Tipo de Atividades de Desenvolvimento Pessoal	Definição de objetivos específicos		Calendarização											
	Objetivos	Indicador (es)	Jan.	Fev.	Mar.	Abr.	Mai.	Jun.	Jul.	Ago.	Set.	Out.	Nov.	Dez.
Lúdico-recreativas	Facilitar o contacto com outros residentes, promovendo o convívio entre os mesmos; Desenvolver motricidade fina e grossa.	Número total de necessidades não satisfeitas / Número total de necessidades identificadas x 100%	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x
Culturais	Dar a conhecer os aspetos culturais existentes e disponíveis à comunidade.		x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x
Sociais	Promover festejos para assinalar datas temáticas; Facilitar o contacto com o exterior; Visitar amigos; Festejar datas significativas.	Número total de necessidades não satisfeitas / Número total de necessidades identificadas x 100%	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x
Intelectuais/formativas	Desenvolver/Manter a atenção, a memória e o raciocínio; Incentivar a comunicação.		x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x
Espirituais e/ou religiosas	Promover momentos de oração; Perpetuar a memória de entes-queridos; Articular com entidades religiosas.	Grau de satisfação dos clientes e outros participantes face ao plano de atividades	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x
Quotidianas	Promover a manutenção das AVD's; Incluir o idoso na "vida do lar".		x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x
Desportivas	Retardar e/ou diminuir situações de dependência; Desenvolver capacidades.	Grau de satisfação dos clientes e outros participantes face ao plano de atividades	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x
Outras	Promover cuidados de saúde; Articular com profissionais de diversas áreas.		x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x

Sempre que for solicitado

## Plano de Atividades de Desenvolvimento Pessoal

As datas comemorativas podem englobar qualquer tipo de atividade de desenvolvimento pessoal. Sendo assim, considerámos interessante assinalar algumas datas, tais como:

Janeiro	Fevereiro	Março
01   Dia de Ano Novo 06   Dia de Reis 18   Dia Internacional do Riso 11   Dia Internacional do Obrero	05   Dia Nutella 13   Dia Mundial da Rádio 14   Dia de São Valentim 21   Carnaval 22   Quaresma / Quarta-feira de Cinzas	01   Dia Mundial do Elogio 03   Dia Mundial da Oração 08   Dia Internacional da Mulher 14   Dia da Incontinência Urinária 19   Dia do Pai / Dia de São José 20   Dia Mundial da Saúde Oral 19   Dia Mundial do Teatro
Abril	Maio	Junho
01   Dia Int. da Diversão no Trabalho 06   Dia Mundial da Atividade Física 07   Sexta-Feira Santa 09   Páscoa 11   Dia Mundial da Doença de Parkinson 25   Dia da Liberdade - 25 de Abril 29   Dia Mundial da Dança	04   Dia Internacional do Bombeiro 07   Dia da Mãe 12   Dia Internacional do Enfermeiro 13   Aparição de Nossa Sra. de Fátima 15   Dia Internacional da Família 16   Feiras Francas 19   Dia Mundial do Médico de Família 31   Encerramento do Mês de Maria	08   Corpo de Deus 10   Dia de Portugal 13   Dia de Santo António 15   Dia Mundial da Consciencialização da Violência contra a Pessoa Idosa 24   Dia de São João 29   Dia de São Pedro 30   Dia Mundial das Redes Sociais

<p><b>Julho</b></p> <p>10   Dia Mundial da Pizza  11   Dia de S. Bento  20   Dia do Amigo  26   Dia dos Avós</p>	<p><b>Agosto</b></p> <p>15   Assunção de Nossa Senhora  07   Dia do Ajudante de Ação Direta  19   Dia Mundial da Fotografia</p>	<p><b>Setembro</b></p> <p>08   Dia Mundial da Fisioterapia  21   Dia Mundial da Doença de Alzheimer  22   Dia Europeu Sem Carros</p>
<p><b>Outubro</b></p> <p>01   Dia Internacional do Idoso  04   Dia de S. Francisco  05   Implantação da República  10   Dia Mundial da Saúde Mental</p>	<p><b>Novembro</b></p> <p>01   Dia de Todos os Santos  03   Dia da Sanduíche  05   Dia Mundial do Cinema  11   Dia de São Martinho  19   Dia Internacional do Homem</p>	<p><b>Dezembro</b></p> <p>01   Restauração da Independência  03   Dia Internacional das Pessoas com Deficiência  08   Dia da Imaculada Conceição  25   Natal</p>

## **Apoio Domiciliário a Deficientes Grandes Dependentes**

Esta valência, Apoio Domiciliário a Deficientes Grandes Dependentes, tem admitido 32 clientes, a nível concelhio, dos quais 31 deslocam-se à sala e 1 no domicílio.

Estes clientes estão ao cuidado de quatro monitoras, das quais duas permanecem na sala, enquanto as restantes fazem a recolha/entrega dos clientes e o apoio aos domicílios alternadamente.

Esta resposta social, tem como objetivo proporcionar aos nossos clientes, portadores de multideficiência, oportunidades de sair do isolamento, experienciar situações novas em ambientes diferentes, melhorar a sua sociabilidade, estimular e descobrir as suas potencialidades tornando possível, desta forma, um repouso aos cuidadores informais e sensibilizar a comunidade para esta realidade.

Pretende-se também a satisfação das necessidades quotidianas de cada cliente procurando-se o estímulo de modo a facultar uma maior autonomia possível;

Estimular e facilitar o desenvolvimento possível das capacidades remanescentes das pessoas com deficiência.

Segue-se o Quadro I, onde constam a caracterização das atividades com os respetivos objetivos gerais e específicos, sendo estas realizadas semanalmente constando no Plano de Atividades Semanal.

O Quadro II refere-se ao Apoio domiciliário, que se efetua uma vez por semana a um cliente também registado no Plano de Atividades Semanal.

Por último, o Quadro III faz a Descrição das Atividades Mensais, sendo estas realizadas mensalmente em consonância com o Plano de Atividades Semanal.

# Quadro I

## Caracterização das Atividades

Caracterização das atividades	Atividades	Objetivos Gerais	Objetivos específicos
Atividades culturais	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Vistas</li> </ul>	<p>Promover o contato com o exterior; Integração na comunidade;</p>	<p>Incrementar a participação ativa dos clientes assim como promover o convívio. Estas atividades compreendem a idas a feiras, parques naturais e visitas com fins religiosos a locais sagrados.</p>
Atividades recreativas	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Dialogo sobre um tema</li> <li>• Caminhadas</li> <li>• Festas de aniversário</li> <li>• Festas populares</li> <li>• Jogos diversos</li> <li>• Exposições</li> <li>• Ginástica</li> <li>• Meditação</li> <li>• Dança/coreografia/música/canto</li> <li>• Dinâmicas de grupo</li> <li>• Expressão corporal</li> <li>• Círculos de percussão</li> <li>• Jogos Tradicionais</li> </ul>	<p>Fomentar o gosto por atividades; Desenvolver a criatividade e a imaginação; Promover o convívio e a interação entre os utentes; Desenvolver as capacidades físicas e intelectuais; Aumentar o auto domínio;</p>	<p>Divertir/ocupar o grupo, promover o convívio e divulgar os conhecimentos, artes e saberes. Todas as atividades têm, na sua essência, a animação lúdica, o lazer, o entretenimento e a brincadeira. Assegurar as condições de bem-estar dos clientes, promovendo a sua saúde, tentando combater o sedentarismo através de tarefas simples de movimentação articular e muscular possibilitando-lhes uma melhor qualidade de vida e melhorar a ocupação dos tempos livres.</p>

<p><b>Atividades ocupacionais</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>○ Artes manuais</li> <li>○ Artes decorativas</li> <li>○ Audiovisuais</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Bordados</li> <li>• Costura</li> <li>• Desenho/pintura</li> <li>• Recortes</li> <li>• Leitura</li> <li>• Renda/croché</li> <li>• Culinária</li> <li>• Arranjos florais</li> <li>• Pintura</li> <li>• Filmes</li> <li>• Computador</li> <li>• Internet</li> <li>• Fotografias</li> <li>• Puzzles</li> </ul>	<p>Promover o convívio, confiança, sensibilidade nas relações interpessoais; Desenvolver a criatividade e a imaginação; Aumentar a motricidade fina, a precisão manual e a coordenação psico-motora.</p>	<p>Fomentar a partilha de saberes e experiências relativamente às artes manuais, decorativas e culinária, desenvolver o espírito crítico, reflexivo e participativo, Promover momentos de bem-estar, de partilha de opiniões e de sentimentos; Evitar o isolamento e o ócio, desenvolvendo o sentido crítico, exprimindo as suas preferências, ao mesmo tempo que promove o desenvolvimento e enriquecimento de qualidades grupais.</p>
<p><b>Atividades Festivas</b></p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Natal</li> <li>• Reis</li> <li>• Páscoa</li> <li>• S. Martinho</li> <li>• Aniversários</li> </ul>	<p>Promover momentos de valorização e de convívio entre eles; Fomentar a coesão grupal; Reforçar a auto-estima e sentimentos de pertença ao grupo; Proporcionar momentos de descontração e convívio.</p>	<p>Comemoração de datas Festivas com a finalidade de proporcionar a interação, alegria, dinamismo entre os clientes da Instituição. Organizar festas para comemorar os aniversários, festas religiosas, festas populares onde os clientes possam preparar exposições dos trabalhos manuais.</p>
<p><b>Atividades Socialmente úteis</b></p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Limpar/organizar o espaço envolvente</li> <li>• Compras</li> <li>• Lavar carrinha</li> </ul>	<p>Promover a socialização e a coesão grupal; Desenvolver a autonomia; Promover a gestão do orçamento mensal;</p>	<p>Permitir ao cliente desempenhar tarefas habituais como arrumar a sua roupa, loiça, limpar e organizar o espaço, ir às compras, dando-lhes autonomia.</p>
<p><b>Cuidados Pessoais</b></p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Banho</li> <li>• Secagem de cabelo</li> <li>• Pintar unhas</li> <li>• Conjugar cores</li> </ul>	<p>Promover o desenvolvimento pessoal; Aumentar a auto-estima e auto-imagem; Proporcionar momentos de relaxamento; Promover um bem-estar físico e psíquico;</p>	<p>Sensibilizar para os cuidados a ter com a auto-imagem e auto-estima, deste modo proporcionar-lhes momentos de alegria e bem-estar.</p>



## Quadro II

### Apoio Domiciliário

Prestação de cuidados individualizados e personalizados no domicílio com o objetivo de contribuir para a melhoria da qualidade de vida dos clientes e famílias no sentido de retardar ou evitar a institucionalização assegurando, desta forma:

- A satisfação de necessidades básicas; prestando cuidados de ordem física e apoio psicossocial de modo a contribuir para o seu equilíbrio e bem-estar;
- Colaboração na prestação de cuidados de saúde.



Janeiro	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Atividades Festivas</li> <li>• Dia de Ano Novo (Provérbios, adivinhas)</li> <li>• Dia de Reis</li> </ul>
Fevereiro	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Atividades Festivas</li> <li>• S. Valentim</li> <li>• Preparação de fantasias</li> <li>• Festa de Carnaval</li> <li>• Desenvolver atividades alusivas ao dia de carnaval</li> </ul>
Março	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Atividades recreativas/Festivas</li> <li>• Dia Internacional da Mulher</li> <li>• Dia do pai</li> <li>• Dia da árvore/Primavera</li> </ul>
Abril	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Atividades Festivas/Ocupacionais</li> <li>• Páscoa</li> <li>• Dia da liberdade</li> <li>• Dia mundial da Dança</li> </ul>
Maior	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Atividades recreativas/Ocupacionais</li> <li>• Elaboração dos presentes</li> <li>• Dia da Mãe</li> <li>• Feiras Francas (visitas)</li> <li>• Dia internacional da Família (Convívio a combinar)</li> </ul>
Junho	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Atividades recreativas</li> <li>• Dia Mundial da criança</li> <li>• Realizar atividades alusivas aos temas</li> <li>• Decoração da sala alusiva à estação/verão</li> <li>• Festas populares</li> </ul>
Julho	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Atividades Culturais/Recreativas/Ocupacionais</li> <li>• Intercâmbios (a combinar)</li> <li>• Praia (a combinar)</li> <li>• Piqueniques (a combinar)</li> <li>• Passeio anual (a combinar)</li> <li>• Visitas (a combinar)</li> </ul>
Agosto	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Atividades Recreativas/Ocupacionais/Culturais</li> </ul>

	<p>Praia fluvial (a combinar)</p> <p>Piqueniques (a combinar)</p> <p>Visitas (a combinar)</p>
Setembro	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Atividades Ocupacionais/Recreativas</li> </ul> <p>Preparação da sala (início)</p> <p>Participação na Vindima da Instituição</p>
Outubro	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Atividades Ocupacionais/Recreativas</li> </ul> <p>Comemoração do dia do Idoso – (Intercâmbio)</p> <p>Participação numa desfolhada</p> <p>Trabalhos alegóricos à Estação</p> <p>Dia mundial da alimentação (diálogo sobre o tema)</p> <p>Desenvolver trabalhos referentes ao Halloween</p>
Novembro	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Atividades Recreativas/Ocupacionais</li> </ul> <p>Realizar atividades alusivas ao dia de São Martinho</p> <p>Convívio/Magusto</p> <p>Preparação/Trabalhos manuais (Natal)</p>
Dezembro	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Atividades Festivas/Recreativas/Ocupacionais/Culturais</li> </ul> <p>Decoração do espaço alusivo ao Natal</p> <p>Saída ao exterior alusivo à quadra (a combinar)</p> <p>Preparativos para o Natal</p> <p>Festa de Natal</p>

## Setor da Educação

Em 2023 vai dar-se início a um novo projeto educativo, sobre o tema “*Na minha escola há floresta*”.

O Projeto Educativo deve ser programado e construído em função da realidade socioeducativa dos alunos, o que significa que estejam identificadas as suas características, os seus interesses e expectativas e, eventualmente, os condicionamentos em que a ação educativa se processa.

Nele devem estar vertidas as orientações do estabelecimento para um horizonte educativo de 3 anos letivos, identificando a temática central que vai ser operacionalizada, sendo que no caso em apreço o título selecionado – “*Na minha escola há floresta*” - encerra pressupostos educativos que valorizam o contacto com a natureza e seus elementos capazes de promover aprendizagens únicas. Esta visão enfatiza a importância do contacto da criança com a natureza não só para que se aprenda algo sobre o meio ambiente, mas para que se viva de facto a Natureza com as suas infinitas potencialidades.

Pretende-se incentivar as crianças a desenvolverem a capacidade de questionar, refletir, discutir pontos de vista e contradições e tomarem consciência da possibilidade de, individualmente, fazerem descobertas e agirem sobre o mundo, deixando a sua marca na humanidade.

# Plano Anual de Atividades

(atividades comuns às diversas valências do setor da educação)

CALENDARIZAÇÃO	ATIVIDADE	OBJETIVOS	DESTINATÁRIOS	RECURSOS HUMANOS/MATERIAIS
Janeiro	- Dia dos Reis: cantar os Reis à comunidade.	- Convívio Intergeracional; - Conhecer e valorizar as tradições.	- Pais/ Encarregados de educação e comunidade; - Utentes dos Lares.	- Comunidade escolar. - Transporte da casa.
Fevereiro	- Desfile de Carnaval (desfile na comunidade com a elaboração de fatos alusivos ao tema do projeto)	- Apreciar diferentes manifestações de artes visuais a partir da observação de várias modalidades expressivas; - Fomentar a capacidade criativa das crianças na construção de fantasias de carnaval relacionadas com a temática abordada; - Promover a brincadeira, a alegria e a fantasia.	- Crianças da creche; - Crianças da educação pré-escolar.	- Comunidade escolar. - Costureira da instituição.
Março	- Celebração dia do pai (semana dedicada a atividades conjuntas com a participação individual de cada pai)	- Fomentar a participação da família nas atividades escolares, promovendo o envolvimento e articulação entre os diversos contextos de vida da criança; - Promover parcerias com as famílias, procurando encontrar formas para se contribuir, de forma partilhada, para a educação das crianças; - Proporcionar momentos que ajudem a consolidar junto das famílias o sentimento de pertença à comunidade escolar.	- Crianças da creche; -- Crianças da educação pré-escolar; - Pais das crianças.	- Comunidade escolar; - Pais das crianças.
Abril	- Celebração da Páscoa: visita Pascal	- Conhecer e aceitar as suas características pessoais e a sua identidade social e cultural, situando-as em relação à de outros; - Valorizar tradições.	- Crianças da creche; - Crianças da educação pré-escolar.	- Crianças; - Corpo docente; - Assistentes Operacionais; - Capelão da Misericórdia; - Mesa Administrativa da Instituição; - Compasso Pascal.

Handwritten signatures and initials in the right margin, including a large signature at the top right and several smaller ones below it.

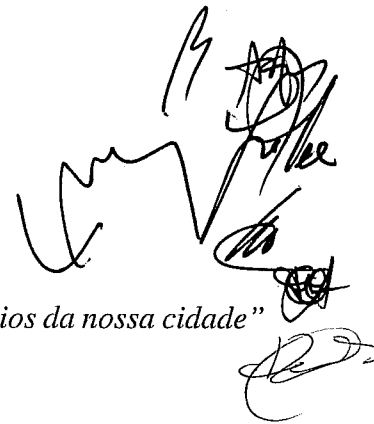
CALENDARIZAÇÃO	ATIVIDADE	OBJETIVOS	DESTINATÁRIOS	RECURSOS HUMANOS/MATERIAIS
Maio	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Celebração dia da mãe (semana dedicada a atividades conjuntas com a participação individual de cada mãe).</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Fomentar a participação da família nas atividades escolares, promovendo o envolvimento e articulação entre os diversos contextos de vida da criança;</li> <li>- Promover parcerias com as famílias, procurando encontrar formas para se contribuir, de forma partilhada, para a educação das crianças;</li> <li>- Proporcionar momentos que ajudem a consolidar junto das famílias o sentimento de pertença à comunidade escolar.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Crianças da creche;</li> <li>- Crianças da educação pré-escolar;</li> <li>- Pais das crianças.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Comunidade escolar;</li> <li>- Pais das crianças.</li> </ul>
	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Celebração do dia da criança (atividade a realizar com o Município de Fafe)</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Promover a interação entre as crianças das diferentes salas e escolas;</li> <li>- Proporcionar momentos de alegria e diversão em contextos diversificados.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Crianças da creche;</li> <li>- Crianças da educação pré-escolar.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Comunidade escolar;</li> <li>- Pais das crianças.</li> </ul>
	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Atividades de preparação para a transição escolar.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Promover dinâmicas que facilitem a transição dos finalistas das várias faixas etárias;</li> <li>- Proporcionar oportunidades de diálogo sobre as transições.</li> <li>- Familiarizar as crianças com as escolas do 1.º ciclo.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Finalistas da creche, da educação pré-escolar e do CATL.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Comunidade escolar;</li> <li>- Agrupamentos de escolas de Fafe.</li> </ul>
Junho	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Festas de finalistas.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Fomentar a participação da família nas atividades escolares;</li> <li>- Apreciar diferentes manifestações coreográficas usando linguagem específica e adequada;</li> <li>- Assinalar o final do ano letivo e refletir sobre as aprendizagens alcançadas;</li> <li>- Proporcionar momentos de alegria.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Finalistas da educação pré-escolar.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Comunidade escolar;</li> <li>- Famílias das crianças.</li> <li>- Livros de finalistas;</li> <li>- Bengalas e cartolas;</li> <li>- Materiais diversos para preparação da festa.</li> </ul>
	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Festa de encerramento das atividades educativas.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Conviver e celebrar o final do ano letivo por parte de todos os elementos da comunidade educativa.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Crianças da creche (2 anos);</li> <li>- Crianças da educação pré-escolar;</li> <li>- Crianças dos CATL;</li> <li>- Crianças do Salão de Estudo.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Comunidade escolar;</li> <li>- Famílias das crianças.</li> <li>- Pavilhão Multiusos de Fafe;</li> <li>- Empresa de luz, som e imagem.</li> <li>- Colaboração da costureira da instituição;</li> <li>- Materiais diversos para preparação da festa.</li> </ul>

CALENDARIZAÇÃO	ATIVIDADE	OBJETIVOS	DESTINATÁRIOS	RECURSOS HUMANOS/MATERIAIS
<b>Julho</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Passeios de final de ano (agendar visitas de estudo relacionadas com temas em estudo em cada um dos grupos ou com o projeto desenvolvido no jardim de infância durante o ano letivo).</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Desenvolver o espírito de observação, crítico e de investigação;</li> <li>- Aprofundar conhecimentos e experimentar novas situações;</li> <li>- Recolher dados significativos de utilização futura, relacionados com conteúdos específicos;</li> <li>- Proporcionar momentos de diversão e convívio.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Crianças da educação pré-escolar.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Equipas educativas de cada sala;</li> <li>- Farnel;</li> <li>- Transporte.</li> </ul>
<b>Setembro</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Acolhimento das crianças e adaptações.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Favorecer a integração e adaptação das crianças ao jardim-de-infância;</li> <li>- Favorecer o processo de socialização; -Fomentar a integração das crianças no novo espaço;</li> <li>- Estimular o estabelecimento de vínculos afetivos entre as crianças.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Crianças da creche;</li> <li>- Crianças da educação pré-escolar;</li> <li>- Crianças do CATL.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Comunidade Educativa.</li> </ul>
<b>Outubro</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Vindimas</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Conhecer e aceitar a sua identidade social e cultural, situando-a em relação às dos outros;</li> <li>- Convívio intergeracional.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Crianças da educação pré-escolar.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Comunidade Educativa</li> <li>- Instalações Lar1 e Lar2; Lanche</li> </ul>
<b>Novembro</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Dia de S. Martinho (Magusto)</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Festejar o dia de S. Martinho;</li> <li>- Reviver e valorizar as tradições;</li> <li>- Comemorar a data, o Santo e a lenda associada;</li> <li>- Promover o contacto com o meio.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Crianças da creche;</li> <li>- Crianças da educação pré-escolar.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Comunidade Educativa;</li> <li>- Recursos humanos DEOT para realização da fogueira.</li> </ul>

CALENDARIZAÇÃO	ATIVIDADE	OBJETIVOS	DESTINATÁRIOS	RECURSOS HUMANOS/MATERIAIS
<b>Dezembro</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Decoração natalícia dos estabelecimentos educativos com participação das famílias</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Fomentar a participação das famílias no processo educativo das crianças;</li> <li>- Vivenciar de forma ativa a época natalícia;</li> <li>- Criar um clima e espírito de Natal, dentro da comunidade escolar em interação com as famílias.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Crianças da creche;</li> <li>- Crianças da educação pré-escolar;</li> <li>- Crianças do C.A.T.L.;</li> <li>- Crianças do S.E.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Comunidade Educativa;</li> <li>- Pinheiro de Natal e decoração natalícia.</li> </ul>
	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Almoço típico de Natal</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Partilhar com as crianças a vivência do Natal num espírito de família, alegria e harmonia;</li> <li>- Viver o espírito de Natal e o seu significado.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Crianças da creche;</li> <li>- Crianças da educação pré-escolar;</li> <li>- Crianças do C.A.T.L.;</li> <li>- Crianças do S.E.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Comunidade Educativa.</li> <li>- Doces de Natal.</li> <li>- Data show</li> <li>- Instrumentos Musicais.</li> </ul>



## Setor da Saúde



O Hospital de São José de Fafe instalado num dos “*mais belos e majestosos edifícios da nossa cidade*” solenemente inaugurado em 1859, foi objeto de remodelação na década de 80.

Jamais desde essa data sofreu modificações ou melhorias significativas o que nos dias de hoje justificam a preocupação e interesse da Mesa Administrativa da SCMFafe e do Órgão de Gestão do Hospital na necessidade de ser iniciado ou retomado um trabalho de avaliação, estudo e de programação para que a curto e médio prazo possa ser dado início a um processo de reestruturação e ampliação da atual edificação, com um objetivo de oferecer mais e melhores cuidados assistenciais de saúde à população.

Pretende-se que com este estudo se aumente a capacidade de atendimento sem descurar a melhoria do conforto para doentes e profissionais, se defina um mais eficiente e operacional circuito interno de doentes pelos vários serviços do Hospital associado a uma oferta de acessibilidade administrativa centralizada e intuitiva para os que aos nossos serviços de atendimento recorrem.

Sem descurar esta ampliação e reestruturação do atual edifício, com o objetivo de rentabilizar o Bloco Operatório atual torna-se possível de imediato, aumentar em cerca de 10 camas a capacidade de internamento cirúrgico para cirurgias convencionais mas preferencialmente para apoio no âmbito de cirurgia de ambulatório já que julgamos ser esta a atividade cirúrgica que mais se adapta, em termos de qualidade e segurança, a uma mais sustentada rentabilização das características assistenciais humanas e de apoio do Hospital.

Também importante reestruturação se impõe num serviço de capital importância assistencial e económica para a SCMF. Trata-se do Serviço de Imagiologia que com a instalação de uma Tomografia Computorizada e com uma renovação dos equipamentos de Radiologia Convencional contribuirão significativamente a curto prazo para uma melhor qualidade e maior diversificação dos MCDT abrangidos pela convenção e de resposta a solicitações privadas.

Para além duma criteriosa gestão dos recursos humanos de todos os setores envolvidos a par duma política de formação dos profissionais, um atento controlo de gestão clínica e administrativa através da utilização das tecnologias de informação disponíveis e em permanente atualização, deverá estar sempre presentes no trabalho diário da instituição.

Confrontados em Janeiro de 2015 com o início da gestão do Hospital pela SCMF, atualmente cerca de 63% da faturação do Hospital de Fafe assenta no Acordo de Cooperação com a ARSN assinado em finais de 2014, 20% atribuídos à contribuição dada pela Unidade de Cuidados Continuados (Convalescença), 8% pelos MCDT convencionados (MFR e Imagiologia) e 9% pela atividade extra contratual e convencionada (Seguradoras e Privados).

Com estas percentagens, salvaguardando processo negocial com a ARSN com uma renovação do Acordo de Cooperação (só possível dentro de dois anos) observa-se que deverão serem prioridades:

1. Negociação para aumento do número de camas de internamento e da Unidade de Convalescença (condicionadas estas à avaliação dos proveitos desta atividade e ao estudo da relação “procura/taxa de ocupação”).
2. Candidatura a restantes áreas de MCDT passíveis de convenção.
3. Realização de acordos com instituições do SNS e privadas.
4. Aumento do volume e da diversificação de consultas de especialidades e de cirurgias.
5. Início de processo de acreditação do Hospital enquadrado no Programa Nacional de Acreditação em Saúde da DGS (ACSA).

Assim, numa forma genérica, propõe-se em 2023 atingir:

Ampliação, reestruturação e melhoria da qualidade e acessibilidade dos Serviços Clínicos e das instalações em geral
Alargar a cooperação com Instituições do SNS (Cirurgias e Internamento), parceiros sociais, Subsistemas de Saúde e Seguradoras
Melhorar a resposta e diversificar a oferta de MCDT convencionados
Aumentar o número de camas de Internamento (Camas de Retaguarda/Cirúrgicas)
Investimento na reestruturação da Comissão de Controlo de Infeção, Qualidade e Segurança (PPCIRA, PBCI e SINAS@Hospitais) mantendo e aperfeiçoando os critérios de eficiência e de qualidade assistencial e seu controlo
Ampliar e reestruturar o Serviço de Imagiologia
Aperfeiçoar os processos administrativos de contabilidade e de faturação
Apostar na formação profissional numa correta gestão e contratação dos Recursos Humanos e numa política de criação de bom clima de relacionamento profissional e de reconhecimento de mérito
Atualização e manutenção do parque de equipamentos médicos, de apoio informático e de software clínico/administrativo
Investimento na política de marketing digital do HSJF na saúde

## **Internamento/Convalescença**

Aumentar o número de camas de Internamento - Retaguarda (10), privadas e cirúrgicas (8)
Redução criteriosa de gastos com medicação e consumíveis
Melhoria do conforto e da satisfação dos doentes internados com particular importância na animação socio-cultural
Aperfeiçoar os critérios de eficiência e de qualidade das atividades assistenciais
Redução substancial da taxa de infeção nosocomial e de resistência aos antimicrobianos (PPCIRA), de quedas e de úlceras de pressão
Manter e aperfeiçoar o relacionamento com a ECL e ECR
Reparação e renovação do parque hoteleiro do internamento

## **Bloco Operatório**

Melhorar a funcionalidade estrutural existente na atual área do Bloco Operatório com reestruturação de espaço físico e reparação de estruturas desgastadas
Redução criteriosa de gastos com medicação e consumíveis
Investir na atividade de Cirurgia de Ambulatório
Aperfeiçoar os critérios e metodologia dos agendamentos cirúrgicos tendo em vista a rentabilização dos tempos operatórios
Potenciar a atividade cirúrgica no âmbito do SIGIC (vales de Cirurgia)
Redução substancial da taxa de infecção nosocomial e de resistência aos antimicrobianos (PPCIRA)
Aperfeiçoar os critérios de eficiência e de qualidade das atividades assistenciais
Renovação do parque de equipamentos (aquisição de torre laparoscópica e monitores) e aumento dos instrumentais cirúrgicos
Cumprir o contratualizado com a ARSN no volume de cirurgias e nos prazos de TMRG
Aperfeiçoar o método de Codificação Clínica em sede de GDH (ICD10)
Implementar a parametrização do SClínico no modulo de cirurgia de ambulatório/convencional e formação dos colaboradores

## **Consulta Externa/Meios Complementares de Diagnóstico e Terapêutica**

Aperfeiçoamento dos procedimentos informáticos de registos de agendamentos de consultas, exames e tratamentos e cativações de ESP (Exames Sem Papel) de MCDT
Cumprir o contratualizado com a ARSN no volume de consultas de especialidade e nos prazos de TMRG
Aperfeiçoar os critérios de eficiência e de qualidade das atividades administrativas e assistenciais no agendamento criterioso dos ESP de MFR, Imagiologia, Gastreenterologia, Cardiologia e Patologia Clínica e registo/fornecimento atempado dos resultados dos exames
Providenciar o alargamento através de candidaturas a abertura de Convenções com o SNS nas áreas de Pneumologia/Cardiologia/ ORL/Neurofisiologia/Alergologia
Projetar obra e ajustar acordo para a instalação de uma Tomografia Axial Computorizada e renovação do equipamento de Radiologia Convencional existente

Melhorar a funcionalidade estrutural existente na atual área da Consulta Externa com renovação de estruturas físicas e mobiliário desgastado
Potenciar, aumentar e rentabilizar a resposta às solicitações de MCDT convencionados e privados
Rentabilizar as novas instalações de MFR, Terapia Ocupacional e da Fala
Estabelecer um bom relacionamento com os Cuidados de Saúde Primários do ACES do Alto Ave
Definição criteriosa da Triagem ALERT P1 (prioridades/tipologia das patologias) e melhorar o tempo de espera de triagem
Incluir novas Consultas de Especialidade na oferta à população

## Serviço de Urgência Básica

Aperfeiçoar os critérios de eficiência e de qualidade das atividades administrativas e assistenciais desde a admissão à alta clínica do doente com redução do tempo de espera e de permanência no serviço
Redução significativa do número de reclamações
Redução criteriosa de gastos com medicação e consumíveis
Melhorar a funcionalidade estrutural existente na atual área de atendimento clínico com renovação de estruturas físicas e mobiliário desgastado
Estudo de alargamento da parceria com o Laboratório de Patologia Clínica a estudos analíticos de urgência para Internamento e SUB
Aperfeiçoar os registos informáticos das atividades e dos consumos extracontratuais e sua faturação às entidades responsáveis
Estabelecer um bom relacionamento com os Cuidados de Saúde Primários do ACES do Alto Ave
Rever a parceria com os Bombeiros Voluntários de Fafe no transporte de doentes urgentes a transferir do SUB e Serviços Clínicos

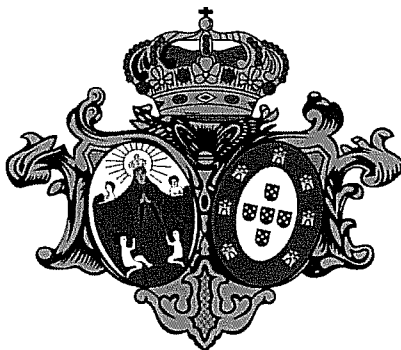
## Farmácia Hospitalar e Armazéns Clínico e Geral

Aperfeiçoar os critérios de eficiência e de qualidade da gestão de stocks mínimos, diminuição de perdas, controlo do volume de compras
Redução criteriosa de gastos com medicação e consumíveis através de pedidos regulares de orçamentos
Implementar informaticamente o sistema de registos e controlo de consumos do Bloco Operatório
Implementar sistema de gestão informatizado de prescrição e registo de consumos de estupefacientes em todos os serviços clínicos

## Serviços de Apoio (Informática, Esterilização, Instalação Equipamentos, Serviços Gerais)

Promoção de cultura de cibersegurança e de proteção de dados (RGPD) junto de todos os colaboradores do Hospital
Promover sistemas informáticos seguros de registos sem papel
Melhoria dos processos de comunicação interna e externa (Portal Interno/Externo)
Aperfeiçoar os critérios de eficiência e de qualidade do Serviço de Esterilização através de verificações periódicas dos equipamentos e desenvolvimento de ações formativas dos profissionais envolvidos
Manter, atualizar e ajustar os planos de manutenção periódica dos equipamentos por entidades certificadas
Manter e ajustar os controlos regulares da qualidade da água, do ar e do ambiente por entidades certificadas
Manter e atualizar medidas de controlo e de segurança das instalações e formação dos profissionais do hospital
Providenciar a confeção e oferta de uma alimentação saudável e variada para doentes e colaboradores e instalação de cafetaria
Reestruturar e regulamentar o acesso dos colaboradores aos parques de estacionamento

*[Handwritten signatures and initials]*



SANTA CASA  
**MISERICORDIA**  
FAFE

# PLANO ORÇAMENTO 2023

**ORÇAMENTO PARA A GESTÃO CORRENTE**

<b>Receitas</b>	VALORES EM EUROS		VALORES EM EUROS	
	2022	%	2023	%
<b>Receitas</b>				
72-Prestações de Serviços	8.016.022,32	69,60	8.814.885,31	69,66
74-Trabalhos para a própria empresa	208.808,38	1,81	221.831,01	1,75
75-Subsídios,doações e legados à exploração	2.993.443,92	25,99	3.174.512,36	25,09
78-Outros Rendimentos e Ganhos	299.514,27	2,60	442.615,03	3,50
79-Rendimentos e ganhos Financeiros	0,00	0,00	0,00	0,00
	<b>11.517.788,89</b>	<b>100,00</b>	<b>12.653.843,71</b>	<b>100,00</b>

<b>Despesas</b>	VALORES EM EUROS		VALORES EM EUROS	
	2022	%	2023	%
61-Custo Merc.Vend.Matérias Consumidas	1.091.293,21	9,47	1.045.990,46	8,27
62-Fornecimentos e Serviços Externos	2.769.156,94	24,04	3.690.367,85	29,16
63-Gastos com o Pessoal	6.992.037,68	60,71	7.320.750,56	57,85
64-Gastos de depreciação e de Amortização	468.838,80	4,07	431.940,73	3,41
68-Outros Gastos e perdas	195.354,18	1,70	164.117,55	1,30
69-Gastos e perdas de Financiamento	1.108,08	0,01	676,56	0,01
	<b>11.517.788,89</b>	<b>100,00</b>	<b>12.653.843,71</b>	<b>100,00</b>

**ORÇAMENTO PARA INVESTIMENTO**

<b>Receitas</b>	VALORES EM EUROS		VALORES EM EUROS	
	2022	%	2023	%
Venda de Terrenos	0,00	0,00	0,00	0,00
Venda de Património	600.000,00	75,00	600.000,00	86,96
Fundos da Instituição	0,00	0,00	0,00	0,00
PRR	200.000,00	25,00	0,00	0,00
Candidatura de Fundos	0,00	0,00	90.000,00	13,04
	<b>800.000,00</b>	<b>100,00</b>	<b>690.000,00</b>	<b>100,00</b>

<b>Investimento</b>	VALORES EM EUROS		VALORES EM EUROS	
	2022	%	2023	%
Edifícios e Outras Construções	450.000,00	56,25	300.000,00	43,48
Equipamento Transporte	0,00	0,00	50.000,00	7,25
Equipamento Básico	300.000,00	37,50	300.000,00	43,48
Equipamento Administrativo	0,00	0,00	0,00	0,00
Equipamento Informático	48.000,00	6,00	38.000,00	5,51
Ferramentas e utensílios	2.000,00	0,25	2.000,00	0,29
	<b>800.000,00</b>	<b>100,00</b>	<b>690.000,00</b>	<b>100,00</b>

Total das Receitas	12.317.788,89	13.343.843,71
Total das Despesas	12.317.788,89	13.343.843,71
Resultado	0,00	0,00



## Conta de Exploração Previsional - Gastos 2023 SNC-ESNL

CONTA	GASTOS	(A)		Dot. Mensal (A/12)
		Valor Inscrito	Valor Corrigido	
6	GASTOS.....	12.653.843,71	12.653.843,71	1.054.486,98
61	Custo dos inventários vendidos e das matérias cons.....	1.045.990,46	1.045.990,46	87.165,87
612	Matérias-primas, subsidiárias e de consumo.....	1.045.990,46	1.045.990,46	87.165,87
6121	MATÉRIAS PRIMAS.....	388.331,83	388.331,83	32.360,99
61211	Generos Alimentares.....	388.331,83	388.331,83	32.360,99
612111	Géneros Alimentares - Isento.....	362,43	362,43	30,20
612112	Géneros Alimentares - Taxa 6%.....	343.681,33	343.681,33	28.640,11
612113	Géneros Alimentares - Taxa 13%.....	3.953,64	3.953,64	329,47
612114	Géneros Alimentares - Taxa 23%.....	40.334,43	40.334,43	3.361,20
6122	MATÉRIAS SUBSIDIÁRIAS.....	652.864,59	652.864,59	54.405,38
61221	...Material Clínico.....	364.587,12	364.587,12	30.382,26
61222	...Material Hoteleiro.....	113.213,15	113.213,15	9.434,43
61223	...Medicamentos.....	120.352,91	120.352,91	10.029,41
61229	...Outro Material.....	54.711,41	54.711,41	4.559,28
6123	MATERIAIS DIVERSOS.....	4.794,04	4.794,04	399,50
62	Fornecimentos e serviços externos.....	3.690.367,85	3.690.367,85	307.530,65
622	Serviços especializados.....	2.338.001,22	2.338.001,22	194.833,44
6221	Trabalhos especializados.....	1.509.623,40	1.509.623,40	125.801,95
6223	Vigilância e segurança.....	2.427,53	2.427,53	202,29
6224	Honorários.....	744.955,86	744.955,86	62.079,66
62241	...Honorários - Isentos.....	744.955,86	744.955,86	62.079,66
6226	Conservação e reparação.....	74.665,60	74.665,60	6.222,13
62261	...Conservação e Rep. Equipamentos.....	58.204,80	58.204,80	4.850,40
62264	...Conservação Rep. Automoveis.....	16.460,80	16.460,80	1.371,73
6227	...Serviços Bancários.....	6.328,83	6.328,83	527,40
623	Materiais.....	19.177,83	19.177,83	1.598,15
6231	Ferramentas e utensílios de desgaste rápido.....	16.261,29	16.261,29	1.355,11
6232	Livros e documentação técnica.....	506,65	506,65	42,22
6233	Material de escritório.....	1.910,86	1.910,86	159,24
6238	Outros.....	499,03	499,03	41,59
62381	...Material Didáctico.....	499,03	499,03	41,59
624	Energia e fluidos.....	1.052.897,48	1.052.897,48	87.741,46
6241	Electricidade.....	288.202,83	288.202,83	24.016,90
6242	Combustíveis.....	32.535,14	32.535,14	2.711,26
62421	...Gasóleo.....	32.535,14	32.535,14	2.711,26
6243	Água.....	51.207,06	51.207,06	4.267,26
6248	Outros.....	680.952,45	680.952,45	56.746,04
625	Deslocações, estadas e transportes.....	68.606,91	68.606,91	5.717,24
6251	Deslocações e estadas.....	68.606,91	68.606,91	5.717,24
62512	...Desloc. e Estadas Utentes.....	68.606,91	68.606,91	5.717,24
626	Serviços diversos.....	211.684,41	211.684,41	17.640,37
6261	Rendas e alugueres.....	1.056,53	1.056,53	88,04
62613	Aluguer Equipamento.....	1.056,53	1.056,53	88,04
6262	Comunicação.....	31.416,50	31.416,50	2.618,04
62621	...Telefone.....	8.793,43	8.793,43	732,79
62622	...Correio.....	8.704,01	8.704,01	725,33
62623	...Telemóveis.....	3.408,68	3.408,68	284,06
62624	...Internet.....	5.654,27	5.654,27	471,19
62629	...Outros.....	4.856,11	4.856,11	404,68
6263	Seguros.....	30.751,40	30.751,40	2.562,62
62631	...Seguros Viaturas.....	5.446,54	5.446,54	453,88

## Conta de Exploração Previsional - Gastos 2023 SNC-ESNL

CONTA	GASTOS	(A)		Dot. Mensal (A/12)
		Valor Inscrito	Valor Corrigido	
62634	...Seguros de Acidentes Pessoais.....	3.283,17	3.283,17	273,60
62635	...Seguros de responsabilidade Civil.....	14.745,52	14.745,52	1.228,79
62636	...Seguros Multirrisco Empresas.....	7.276,17	7.276,17	606,35
6267	Limpeza, higiene e conforto.....	9.726,40	9.726,40	810,53
6268	Outros serviços.....	138.733,58	138.733,58	11.561,13
626801	...Portagens.....	1.152,82	1.152,82	96,07
626804	...Taxa de Prestação de Serviços.....	53.884,95	53.884,95	4.490,41
626807	...Condomínio.....	718,05	718,05	59,84
62683	...Encargos de saúde com utentes.....	77.879,92	77.879,92	6.489,99
62684	...Vestuário e calçado de utentes.....	929,42	929,42	77,45
626899	...Diversos Fornec. Serviços.....	4.168,42	4.168,42	347,37
63	Gastos com o Pessoal.....	7.320.750,56	7.320.750,56	610.062,55
632	Remunerações do pessoal.....	6.044.237,92	6.044.237,92	503.686,49
6321	Remunerações Certas.....	5.329.786,10	5.329.786,10	444.148,84
63212	Remunerações do Pessoal.....	5.329.786,10	5.329.786,10	444.148,84
632121	...R.P. - Vencimento.....	4.568.388,08	4.568.388,08	380.699,01
632122	...R.P.- Subsídio de Férias.....	380.699,01	380.699,01	31.724,92
632123	...R.P. - Subsídio de Natal.....	380.699,01	380.699,01	31.724,92
6322	Remunerações Adicionais.....	714.451,82	714.451,82	59.537,65
6322092	COMISSÕES.....	10.640,00	10.640,00	886,67
63220921	Comissão de Serviço.....	10.640,00	10.640,00	886,67
63221	SUBSÍDIOS DE ALIMENTAÇÃO.....	390.733,75	390.733,75	32.561,15
632212	...S.A. - Pessoal.....	390.733,75	390.733,75	32.561,15
63223	SUBSÍDIO TRABALHO AO DOMINGO.....	67.650,15	67.650,15	5.637,51
632232	...S.T.D. - Pessoal.....	67.650,15	67.650,15	5.637,51
63224	SUBSÍDIO NOCTURNO.....	168.451,07	168.451,07	14.037,59
632242	...S.N. - Pessoal.....	168.451,07	168.451,07	14.037,59
63226	ABONO PARA FALHAS.....	1.594,66	1.594,66	132,89
632262	...A.F. - Pessoal.....	1.594,66	1.594,66	132,89
63228	Outros Pessoal.....	75.382,19	75.382,19	6.281,85
632281	Subsídio de Direcção.....	2.335,25	2.335,25	194,60
632282	Outros - Pessoal.....	66.188,78	66.188,78	5.515,73
632283	Prémio de Assiduidade.....	5.088,88	5.088,88	424,07
632284	Abonos de Família.....	1.769,28	1.769,28	147,44
6322841	Abono Família 1º Escalão.....	439,20	439,20	36,60
6322843	Abono Família 3º Escalão.....	1.330,08	1.330,08	110,84
634	Indemnizações.....	0,00	0,00	0,00
635	Encargos sobre remunerações.....	1.221.508,49	1.221.508,49	101.792,37
6352	Encargos sobre remunerações - Pessoal.....	947.588,48	947.588,48	78.965,71
6354	...Enc.S. Social 11%.....	873,68	873,68	72,81
6355	CGA - Caixa Geral de Aposentações.....	273.046,33	273.046,33	22.753,86
636	Seguros de acidentes no trabalho e doenças profiss.....	49.997,47	49.997,47	4.166,46
6361	...Seg. Acidentes de Trabalho.....	49.997,47	49.997,47	4.166,46
638	Outros gastos com o pessoal.....	5.006,68	5.006,68	417,22
6382	... Formação.....	5.006,68	5.006,68	417,22
64	Gastos de depreciação e de amortização.....	431.940,73	431.940,73	35.995,06
642	Activos fixos tangíveis.....	431.940,73	431.940,73	35.995,06
6422	EDIFÍCIOS E OUTRAS CONSTRUÇÕES.....	256.108,00	256.108,00	21.342,33
64221	...Edifícios.....	251.935,50	251.935,50	20.994,63
64227	...Instalações de Captação Àguas.....	185,87	185,87	15,49
64228	...Cemitérios e Mausoléus.....	124,71	124,71	10,39

Conta de Exploração Previsional - Gastos 2023 SNC-ESNL

CONTA	GASTOS	(A)		Dot. Mensal (A/12)
		Valor Inscrito	Valor Corrigido	
64229	...Outros.....	3.861,92	3.861,92	321,83
6423	EQUIPAMENTO BÁSICO.....	98.574,42	98.574,42	8.214,54
64231	...Equip. Alojamento Utentes.....	5.713,56	5.713,56	476,13
64232	...Equip. Médico-Hospital e Reeduca.....	92.860,86	92.860,86	7.738,41
6424	EQUIPAMENTO DE TRANSPORTE.....	20.473,00	20.473,00	1.706,08
64241	...Veículos Ligeiros.....	12.600,04	12.600,04	1.050,00
64243	...Veículos Pesados.....	7.872,96	7.872,96	656,08
6425	FERRAMENTAS E UTENSÍLIOS.....	35.434,68	35.434,68	2.952,89
64259	...Outras.....	35.434,68	35.434,68	2.952,89
6426	EQUIPAMENTO ADMINISTRATIVO.....	21.350,63	21.350,63	1.779,22
64264	...Equip. Informático.....	21.350,63	21.350,63	1.779,22
68	Outros gastos.....	164.117,55	164.117,55	13.676,46
681	Impostos.....	4.627,95	4.627,95	385,66
6813	Taxas.....	4.627,95	4.627,95	385,66
688	Outros.....	159.489,60	159.489,60	13.290,80
6881	Correcções relativas a períodos anteriores.....	0,00	0,00	0,00
68812	Sigic.....	0,00	0,00	0,00
6888	Outros não especificados.....	159.489,60	159.489,60	13.290,80
68882	...Refeições.....	159.489,60	159.489,60	13.290,80
69	Gastos de financiamento.....	676,56	676,56	56,38
691	Juros suportados.....	676,56	676,56	56,38
6917	..Juros Contratos Loc. Financeira.....	251,19	251,19	20,93
6918	Outros juros.....	425,37	425,37	35,45

## Conta de Exploração Previsional - Rendimentos 2023 SNC-ESNL

CONTA	RENDIMENTOS	(A)		Dot. Mensal (A/12)
		Valor Inscrito	Valor Corrigido	
7	RENDIMENTOS.....	12.653.843,71	12.653.843,71	1.054.486,98
72	Prestações de serviços.....	8.814.885,31	8.814.885,31	734.573,78
721	Quotas dos utilizadores, Matrículas e Mensalidades de U	8.809.287,96	8.809.287,96	734.107,33
7211	INFÂNCIA E JUVENTUDE.....	301.665,01	301.665,01	25.138,75
72111	...Creches.....	79.298,83	79.298,83	6.608,24
72112	...Jardins de Infância.....	142.679,62	142.679,62	11.889,97
72114	...Atividades de tempos livres.....	27.123,89	27.123,89	2.260,32
72119	...Outros.....	52.562,67	52.562,67	4.380,22
7212	FAMILIA E COMUNIDADE.....	114.309,92	114.309,92	9.525,83
72121	...Lares.....	103.006,52	103.006,52	8.583,88
72122	...Apoio Deficientes.....	11.303,40	11.303,40	941,95
7214	TERCEIRA IDADE.....	1.916.456,21	1.916.456,21	159.704,68
72141	...Lares.....	1.814.218,20	1.814.218,20	151.184,85
72142	...Centros de Dia.....	16.446,67	16.446,67	1.370,56
72143	...Apoio Domiciliário.....	85.791,34	85.791,34	7.149,28
7215	ÁREA DA SAÚDE.....	6.476.856,82	6.476.856,82	539.738,07
72151	Consulta Externa.....	39.033,26	39.033,26	3.252,77
7215101	CE - Cirurgia Geral.....	3.213,98	3.213,98	267,83
72151012	Seguradoras.....	884,11	884,11	73,68
721510121	Advancecare.....	450,35	450,35	37,53
721510122	Multicare.....	60,00	60,00	5,00
721510123	Medis.....	213,76	213,76	17,81
721510124	Medicare.....	160,00	160,00	13,33
72151013	Subsistemas.....	1.009,87	1.009,87	84,16
721510132	ADSE.....	1.009,87	1.009,87	84,16
72151014	Social.....	1.320,00	1.320,00	110,00
7215102	CE- Oftalmologia.....	18.661,68	18.661,68	1.555,14
72151022	Seguradoras.....	4.054,53	4.054,53	337,88
721510221	Advancecare.....	2.023,09	2.023,09	168,59
721510222	Multicare.....	820,00	820,00	68,33
721510223	Medis.....	611,44	611,44	50,95
721510224	Medicare.....	600,00	600,00	50,00
72151023	Subsistemas.....	4.573,92	4.573,92	381,16
721510231	SAD GNR.....	6,67	6,67	0,56
721510232	ADSE.....	4.567,25	4.567,25	380,60
72151024	Social.....	10.033,23	10.033,23	836,10
7215103	CE- Ortopedia.....	6.545,29	6.545,29	545,44
72151032	Seguradoras.....	1.611,96	1.611,96	134,33
721510321	Advancecare.....	954,88	954,88	79,57
721510322	Multicare.....	200,00	200,00	16,67
721510323	Medis.....	297,08	297,08	24,76
721510324	Medicare.....	160,00	160,00	13,33
72151033	Subsistemas.....	2.133,33	2.133,33	177,78
721510332	ADSE.....	2.133,33	2.133,33	177,78
72151034	Social.....	2.800,00	2.800,00	233,33
7215104	CE - Medicina Interna.....	80,00	80,00	6,67
72151043	Subsistemas.....	80,00	80,00	6,67
721510432	ADSE.....	80,00	80,00	6,67
7215105	CE - Cardiologia.....	503,88	503,88	41,99
72151052	Seguradoras.....	151,88	151,88	12,66
721510521	Advancecare.....	151,88	151,88	12,66

Conta de Exploração Previsional - Rendimentos 2023 SNC-ESNL

CONTA	RENDIMENTOS	(A)		Dot. Mensal (A/12)
		Valor Inscrito	Valor Corrigido	
72151053	Subsistemas.....	272,00	272,00	22,67
721510532	ADSE.....	272,00	272,00	22,67
72151054	Social.....	80,00	80,00	6,67
7215109	CE- Otorrinolaringologia.....	3.819,58	3.819,58	318,30
72151092	Seguradoras.....	586,24	586,24	48,85
721510921	Advancecare.....	572,91	572,91	47,74
721510922	Multicare.....	13,33	13,33	1,11
72151093	Subsistemas.....	1.166,67	1.166,67	97,22
721510932	ADSE.....	1.166,67	1.166,67	97,22
72151094	Social.....	2.066,67	2.066,67	172,22
721511	***Consultas Médicas.....	3.509,18	3.509,18	292,43
7215113	CE-Nutrição.....	360,00	360,00	30,00
72151134	Social.....	360,00	360,00	30,00
7215115	CE-Psicologia.....	1.400,00	1.400,00	116,67
72151153	Subsistemas.....	656,00	656,00	54,67
721511532	ADSE.....	656,00	656,00	54,67
72151154	Social.....	744,00	744,00	62,00
7215117	CE-Urologia.....	682,19	682,19	56,85
72151172	Seguradoras.....	42,19	42,19	3,52
721511721	Advancecare.....	42,19	42,19	3,52
72151173	Subsistemas.....	240,00	240,00	20,00
721511732	ADSE.....	240,00	240,00	20,00
72151174	Social.....	400,00	400,00	33,33
7215118	CE- Cirurgia Vascular.....	1.026,99	1.026,99	85,58
72151182	Seguradoras.....	51,52	51,52	4,29
721511821	Advancecare.....	51,52	51,52	4,29
72151183	Subsistemas.....	615,47	615,47	51,29
721511832	ADSE.....	615,47	615,47	51,29
72151184	Social.....	360,00	360,00	30,00
7215119	CE- Endocrinologia.....	40,00	40,00	3,33
72151192	Seguradoras.....	20,00	20,00	1,67
721511922	Multicare.....	20,00	20,00	1,67
72151194	Social.....	20,00	20,00	1,67
7215120	Serviços de Enfermagem.....	2.699,67	2.699,67	224,97
72152	Bloco Operatório.....	339.097,38	339.097,38	28.258,12
721521	Cirurgia Geral.....	9.065,80	9.065,80	755,48
7215211	Serviço Nacional de Saúde.....	7.532,47	7.532,47	627,71
72152112	SIGIC.....	7.532,47	7.532,47	627,71
7215214	Social.....	1.533,33	1.533,33	127,78
721522	Oftalmologia.....	255.105,67	255.105,67	21.258,81
7215221	Serviço Nacional de Saúde.....	214.414,51	214.414,51	17.867,88
72152212	SIGIC.....	4.414,51	4.414,51	367,88
72152213	Minha HSOG.....	210.000,00	210.000,00	17.500,00
7215222	Seguradoras.....	4.666,67	4.666,67	388,89
72152221	Advancecare.....	2.000,00	2.000,00	166,67
72152223	Medis.....	2.666,67	2.666,67	222,22
7215223	Subsistemas.....	13.024,49	13.024,49	1.085,37
72152232	ADSE.....	13.024,49	13.024,49	1.085,37
7215224	Social.....	23.000,00	23.000,00	1.916,67
721523	Ortopedia.....	56.558,63	56.558,63	4.713,22
7215231	Serviço Nacional de Saúde.....	41.894,56	41.894,56	3.491,21

## Conta de Exploração Previsional - Rendimentos 2023 SNC-ESNL

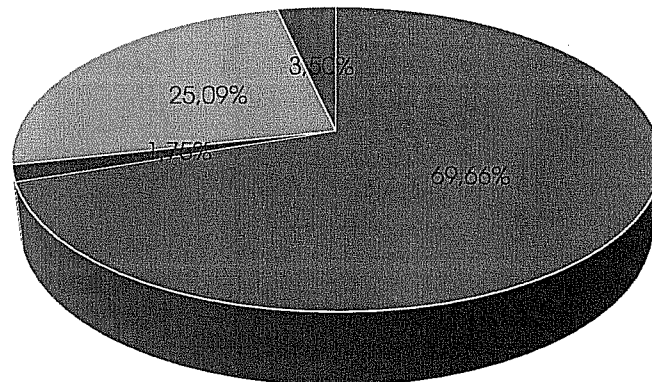
CONTA	RENDIMENTOS	(A)		Dot. Mensal (A/12)
		Valor Inscrito	Valor Corrigido	
72152312	SIGIC.....	41.894,56	41.894,56	3.491,21
7215232	Seguradoras.....	483,33	483,33	40,28
72152322	Multicare.....	483,33	483,33	40,28
7215233	Subsistemas.....	13.047,41	13.047,41	1.087,28
72152332	ADSE.....	13.047,41	13.047,41	1.087,28
7215234	Social.....	1.133,33	1.133,33	94,44
721524	Otorrino.....	4.040,40	4.040,40	336,70
7215241	Serviço Nacional de Saúde.....	4.040,40	4.040,40	336,70
72152412	SIGIC.....	4.040,40	4.040,40	336,70
721526	Urologia.....	14.326,88	14.326,88	1.193,91
7215263	Subsistemas.....	3.185,56	3.185,56	265,46
72152632	ADSE.....	3.185,56	3.185,56	265,46
7215264	Social.....	10.211,08	10.211,08	850,92
7215266	SIGIC.....	930,24	930,24	77,52
72153	Urgências.....	215.968,68	215.968,68	17.997,39
721532	Taxas Moderadoras.....	132.910,00	132.910,00	11.075,83
721533	Sinistros.....	35.767,93	35.767,93	2.980,66
721534	Social.....	6.973,00	6.973,00	581,08
721535	Cartões Europeus.....	40.317,75	40.317,75	3.359,81
72154	MCDT.....	687.409,89	687.409,89	57.284,16
721540	MCDT.....	687.409,89	687.409,89	57.284,16
7215401	Imagiologia.....	254.610,37	254.610,37	21.217,53
72154011	Imagiologia - Convenção.....	34.175,77	34.175,77	2.847,98
72154012	Taxas Moderadoras.....	3.442,07	3.442,07	286,84
721540123	Taxas moderadoras - Urgência.....	3.442,07	3.442,07	286,84
72154013	Imagiologia - Seguradoras.....	64,53	64,53	5,38
721540131	Advancecare.....	25,21	25,21	2,10
721540132	Multicare.....	16,67	16,67	1,39
721540133	Medis.....	22,65	22,65	1,89
72154014	Imagiologia - Subsistemas.....	981,31	981,31	81,78
721540142	ADSE.....	981,31	981,31	81,78
72154015	Social.....	20.013,60	20.013,60	1.667,80
72154016	Hospital de Braga.....	195.933,09	195.933,09	16.327,76
7215402	MFR.....	432.303,79	432.303,79	36.025,32
72154021	MFR - Convenção.....	425.811,07	425.811,07	35.484,26
72154023	MFR - Seguradoras.....	22,67	22,67	1,89
721540233	Medis.....	22,67	22,67	1,89
72154024	MFR - Subsistemas.....	5.176,72	5.176,72	431,39
721540242	ADSE.....	5.176,72	5.176,72	431,39
72154025	Social.....	1.293,33	1.293,33	107,78
7215403	MCDTs.....	495,73	495,73	41,31
72154033	Taxas Moderadoras - Urgência.....	495,73	495,73	41,31
72155	Gastroenterologia.....	185.400,00	185.400,00	15.450,00
721551	Gastroenterologia -Convenção ARS Norte.....	185.400,00	185.400,00	15.450,00
72156	Internamento.....	1.480.325,76	1.480.325,76	123.360,48
721561	CCI.....	1.024.508,16	1.024.508,16	85.375,68
721562	Camas de retaguarda.....	400.000,00	400.000,00	33.333,33
721564	Internamento Social.....	55.817,60	55.817,60	4.651,47
72157	Análises Clínicas.....	65.289,85	65.289,85	5.440,82
72159	ARS.....	3.464.332,00	3.464.332,00	288.694,33
721591	Acordo de Cooperação.....	3.464.332,00	3.464.332,00	288.694,33

Conta de Exploração Previsional - Rendimentos 2023 SNC-ESNL

CONTA	RENDIMENTOS	(A)		Dot. Mensal (A/12)
		Valor Inscrito	Valor Corrigido	
722	Quotizações e jóias.....	5.597,35	5.597,35	466,45
74	Trabalhos para a própria entidade.....	221.831,01	221.831,01	18.485,92
748	Para Autoconsumos.....	221.831,01	221.831,01	18.485,92
7481	...Refeições.....	153.384,00	153.384,00	12.782,00
7483	...Sector Agrícola.....	3.026,56	3.026,56	252,21
7484	...Transportes.....	65.420,45	65.420,45	5.451,70
75	Subsídios, doações e legados à exploração.....	3.174.512,36	3.174.512,36	264.542,70
751	Subsídios das Entidades Públicas.....	3.174.512,36	3.174.512,36	264.542,70
7511	ISS, IP - Centro Distrital.....	3.094.636,68	3.094.636,68	257.886,39
75111	INFÂNCIA E JUVENTUDE.....	971.248,49	971.248,49	80.937,37
7511111	...Creches.....	416.186,64	416.186,64	34.682,22
7511113	...Jardins de Infância.....	368.593,70	368.593,70	30.716,14
7511114	Creches - gratuidade.....	134.280,85	134.280,85	11.190,07
7511115	...Centros Activ. Tempos Livres.....	52.187,30	52.187,30	4.348,94
75112	FAMILIA E COMUNIDADE.....	543.937,87	543.937,87	45.328,16
7511211	Lar Residencial.....	404.688,48	404.688,48	33.724,04
7511214	Cantina Social.....	9.760,00	9.760,00	813,33
7511218	...Apoio Deficiente.....	129.489,39	129.489,39	10.790,78
75114	TERCEIRA IDADE.....	1.579.450,32	1.579.450,32	131.620,86
7511411	...Lares.....	1.314.994,32	1.314.994,32	109.582,86
7511412	...Centros de Dia.....	16.984,80	16.984,80	1.415,40
7511414	...Apoio Domiciliário.....	247.471,20	247.471,20	20.622,60
7516	INST.EMP.FORM.PROFISSIONAL.....	79.875,68	79.875,68	6.656,31
75162	Inst. do Emprego e Formação Profissional,I.P.....	79.875,68	79.875,68	6.656,31
78	Outros rendimentos.....	442.615,03	442.615,03	36.884,59
781	Rendimentos suplementares.....	46.138,23	46.138,23	3.844,85
7811	Serviços sociais.....	39.165,54	39.165,54	3.263,80
781101	...Receitas do Bar.....	27.112,75	27.112,75	2.259,40
781103	...Receitas de Sub. de Alimentação.....	12.052,79	12.052,79	1.004,40
7816	Outros rendimentos suplementares.....	6.972,69	6.972,69	581,06
78161	...Esmolas Capela.....	612,37	612,37	51,03
78169	...Outros.....	6.360,32	6.360,32	530,03
787	Rendimentos em investimentos não financei.....	246.476,80	246.476,80	20.539,73
7873	Rendas e outros rendimentos em propriedades de inv.....	246.476,80	246.476,80	20.539,73
78732	Edifícios e Outras Construções.....	246.476,80	246.476,80	20.539,73
787321	Rendas.....	246.476,80	246.476,80	20.539,73
788	Outros.....	150.000,00	150.000,00	12.500,00
7881	Correcções relativas a períodos anteriores.....	0,00	0,00	0,00
7889	DONATIVOS.....	150.000,00	150.000,00	12.500,00
788901	...Donativo em Dinheiro.....	150.000,00	150.000,00	12.500,00

## Repartição dos Rendimentos

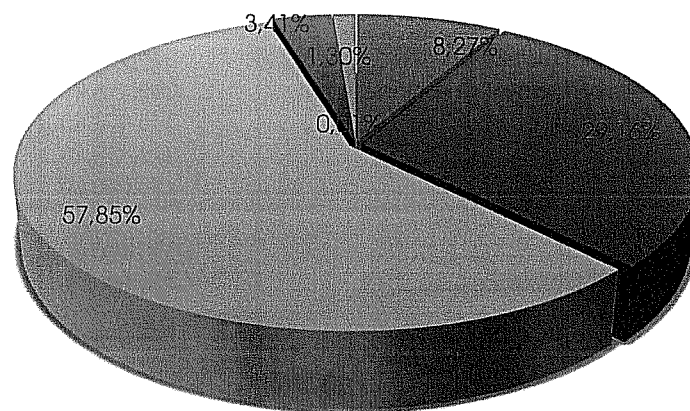
### Rendimentos



- 72-Prestações de Serviços - 69,66
- 74-Trabalhos para a própria empresa - 1,75
- 75-Subsídios, doações e legados à exploração - 25,09
- 78-Outros Rendimentos e Ganhos - 3,50

## Repartição dos Gastos

### Gastos



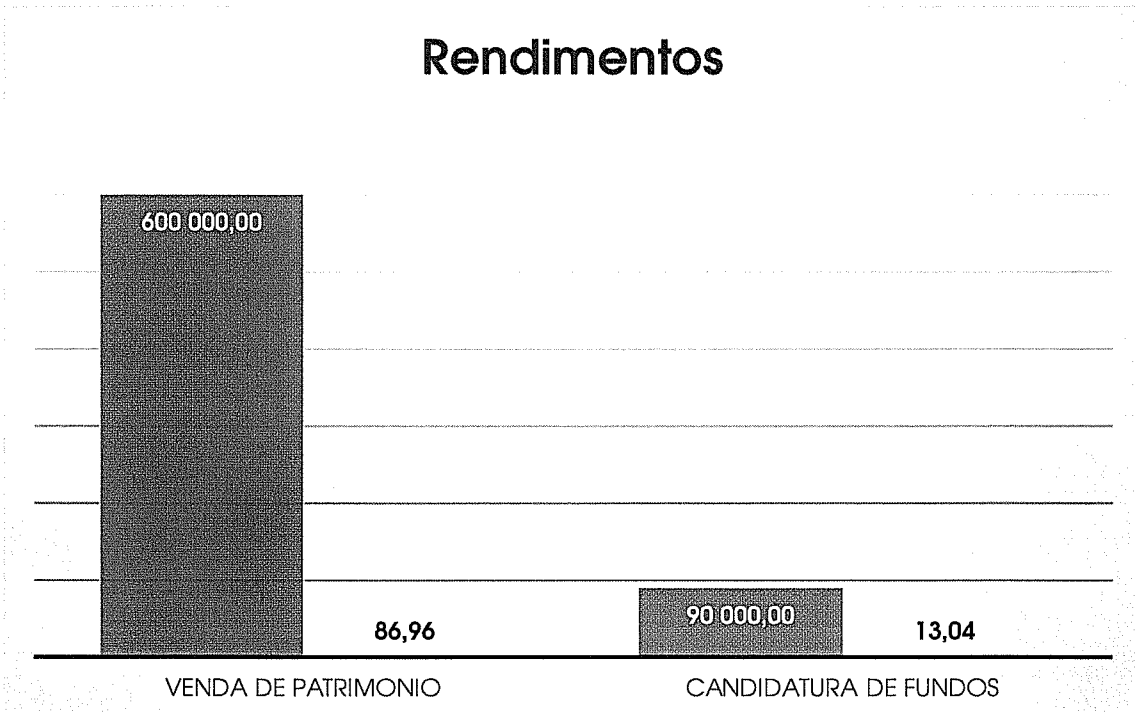
- 61-Custo Merc. Vend. Matérias Consumidas - 8,27
- 62-Fornecimentos e Serviços Externos - 29,16
- 63-Gastos com o Pessoal - 57,85
- 64-Gastos de depreciação e de Amortização - 3,41
- 68-Outros Gastos e perdas - 1,30
- 69-Gastos e perdas de Financiamento - 0,01



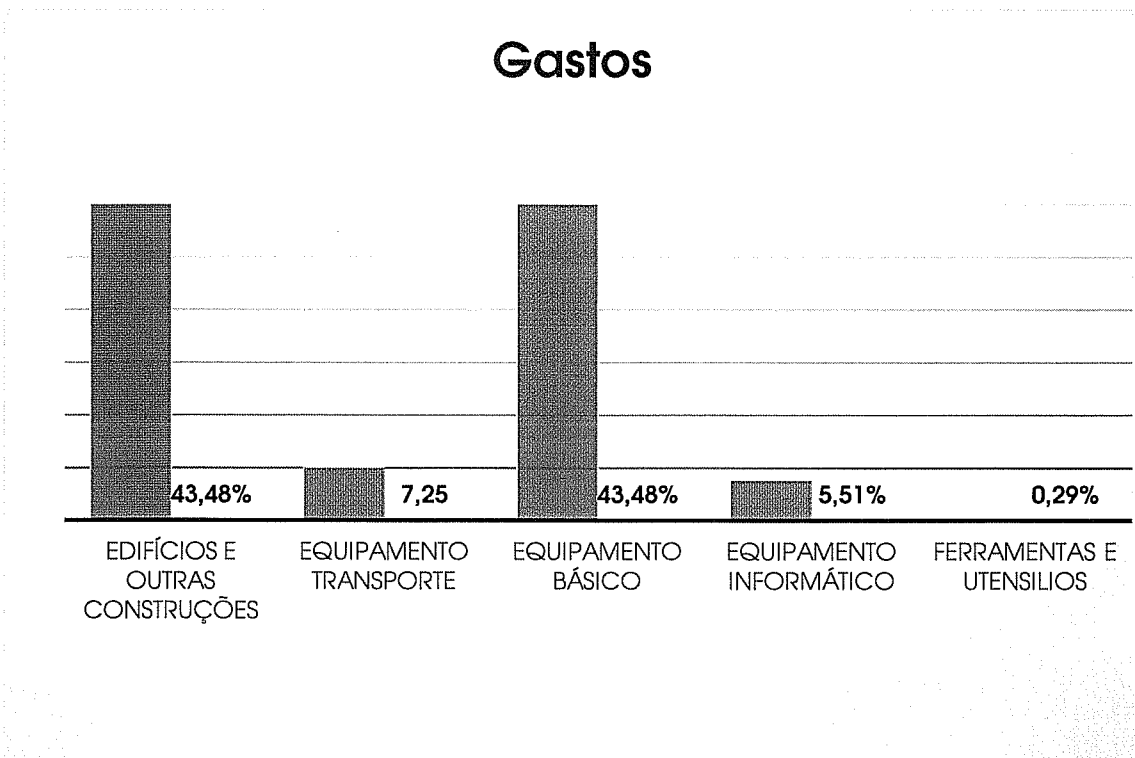
# Orçamento de Investimento

*[Handwritten signatures and initials]*

## Rendimentos



## Gastos



## REFERÊNCIA FINAL

A Santa Casa da Misericórdia de Fafe elaborou um Orçamento de 2023 ajustado em princípios justificáveis e prudentes, mas viáveis, e que será levada a bom termo com a ajuda de todos os intervenientes e a comunidade.

Neste Orçamento propõe-se a venda de património, para se tentar poder levar a cabo alguns investimentos, como atrás referido, especialmente, no Hospital de S. José de Fafe.

Para o ano de 2023, como já referido, importa este orçamento, numa despesa corrente de doze milhões seiscentos e cinquenta três mil oitocentos e quarenta e três euros e setenta um cêntimos e, igual valor de receita corrente, e seiscentos e noventa mil de despesa de investimento e receita do mesmo valor, o que perfaz o total de treze milhões trezentos e quarenta e três mil oitocentos e quarenta e três euros e setenta um cêntimos.


Presente na reunião da Mesa Administrativa de 7 de novembro de 2022, foi aprovado por unanimidade, e acordado remete-lo á Assembleia Geral para dar cumprimento ao estabelecido no Compromisso desta Instituição.

Fafe, 16 de novembro de 2022

A Mesa Administrativa,

Provedor, 

Vice-Provedor, 

Tesoureiro, 

Secretário, 

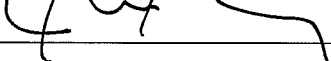
Vogal, 

## DELIBERAÇÃO DA ASSEMBLEIA

Submetido a votação, o Plano de Atividade e o Orçamento para 2023, foi \_\_\_\_\_  
aprovado em reunião da Assembleia Geral de 2 de dezembro de 2022.

Fafe, 2 de dezembro de 2022

A Mesa da Assembleia Geral,

Presidente, \_\_\_\_\_ 

Vice-Presidente, Flávia das Omeas Silveira João

Secretária, Luiz de Conceição Oliveira Costa e Castro

## PARECER DO CONSELHO FISCAL

Em cumprimento do que nos foi solicitado pela Mesa Administrativa, vimos submeter à apreciação de V. Exas o relatório da nossa análise ao Plano de Atividades e Orçamento para 2023 da “SANTA CASA DA MISERICÓRDIA DE FAFE”.

Relativamente ao Plano de Atividades, entendemos que explicita com clareza as actividades a levar a cabo ao longo do próximo exercício.

No que diz respeito ao Orçamento, analisamos detalhadamente quer as receitas quer as despesas correntes, no valor de 12.653.843,71 euros, que nos parecem conforme às necessidades para 2023, atendendo às despesas e receitas já verificadas em setembro de 2022, com as necessárias correcções.

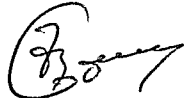
Quanto às despesas de investimento, no valor de 690.000,00 euros, conforme explicado no Plano de Atividades, referem-se essencialmente a obras de requalificação, aquisição de equipamentos, viaturas e equipamento informático, que serão cobertos com venda de imóveis e subsídios.

Assim, é nossa opinião que a informação constante do Relatório de Atividades e Orçamento para 2023 estão em conformidade com os princípios que têm vindo a ser seguidos, pelo que somos de parecer:

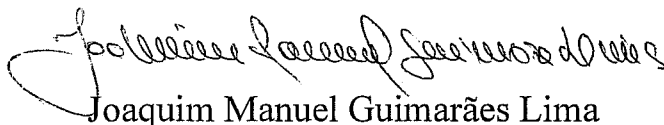
- Que o Plano de Atividades e o Orçamento de 2023, no valor total de 13.343.843,71 euros, sejam aprovados.

Fafe, 18 de novembro de 2023

O Conselho Fiscal



Jorge Manuel Monteiro Gomes



Joaquim Manuel Guimarães Lima



Maria Adosinda Guimarães Alves Carvalho



## SANTA CASA DA MISERICÓRDIA DE FAFE

### CONVOCATÓRIA

Em harmonia com o disposto no artigo 23º do Compromisso da Santa Casa da Misericórdia de Fafe, convido todos (as) os (as) Irmãos (ãs) no pleno gozo dos seus direitos a reunirem, em Assembleia Geral Ordinária, no dia 2 de dezembro, deste ano de 2022, pelas 21.00 horas, no Salão da ERPI Dr. António Marques Mendes, sito no Lugar da Tomada, 4820-592, em Quinchães, Fafe.

#### ORDEM DE TRABALHOS:

1. Leitura, discussão e aprovação da ata da reunião anterior;
2. Proposta de alienação de património, sito no concelho de Fafe, Celorico de Basto e Lisboa, bem como concessão de poderes ao provedor para celebração de contratos de promessa de compra e venda e respetivas escrituras;
3. Apreciação, discussão e aprovação do Plano de Atividades e Orçamento para o exercício de 2023, bem como a apresentação do competente Parecer do Conselho Fiscal;
4. Apreciação de outros assuntos de interesse para a Instituição.
5. Actualização do valor das quotas.

No caso de, na hora acima indicada, não se encontra presente a maioria legal, a Assembleia Geral funcionará ao fim de trinta minutos, independentemente do número de Irmãos (ãs) em sala.

Fafe, 8 de novembro de 2022

O Presidente da Assembleia Geral,

  
(Dr. Luís Manuel Gonçalves Marques Mendes)



## **Santa Casa da Misericórdia de Fafe**

R. Combatentes da Grande Guerra, 174  
4820-250 FAFE

Apartado 47  
4821-909 FAFE

### **ATA Nº 17**

.....

#### **PLANO DE ATIVIDADES E ORÇAMENTO PARA DOIS MIL E VINTE E TRÊS-----**

O Provedor apresentou para apreciação e aprovação o Plano de Atividades e Orçamento para dois mil e vinte e três. A Mesa Administrativa, depois de apreciar e analisar, o Plano de Atividades e Orçamento para dois mil e vinte e três deliberou, por unanimidade, aprovar o Plano de Atividades e o Orçamento para o ano de dois mil e vinte e três, importando em treze milhões trezentos e quarenta e três mil oitocentos e quarenta e três euros e setenta e sete centavos, de receita e igual valor de despesa, sendo seiscentos e noventa mil euros de receita e despesa de investimento. Mais deliberou, por unanimidade, remetê-lo à Assembleia Geral para posterior apreciação e aprovação.

.....

.....

Santa Casa da Misericórdia de Fafe, 3 de outubro de 2022

A Mesa Administrativa,



**Santa Casa da Misericórdia de Fafe**

**ATA Nº 16**

R. Combatentes da Grande Guerra, 174  
4820-250 FAFE

Apartado 47  
4821-909 FAFE

**ALIENAÇÃO DE PATRIMÓNIO -----**

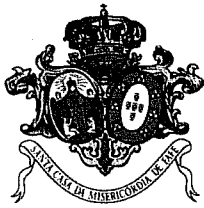
**PROPOSTA DE ALIENAÇÃO DE PATRIMÓNIO -----**Dado existir necessidade de fazer face imperiosa a diversos investimentos, especialmente no Hospital, cujas candidaturas ao PRR possam vir a ser aprovadas, e, porque a rentabilização de ativos se nos afigura um ato de gestão criterioso e aconselhável, e ainda porque no futuro trarão valor acrescido à Instituição, propõe-se a Assembleia Geral que delibere de acordo com a alínea g), do nº1, do artigo 21º do “Compromisso” da Santa Casa da Misericórdia de Fafe no sentido de autorizar a alienação onerosa e a qualquer título, dos imóveis pertença da Misericórdia sitos nos concelhos de Fafe, Celorico de Basto e Lisboa, bem como concessão de poderes ao provedor para celebração de contratos promessa de compra e venda, e respetivas escrituras de venda e, bem como receber doações e, ainda que esta autorização vigore para todo para o período de 2023 e 2024, ou seja, duração do mandato dos atuais corpos sociais.-----

A alienação dos imóveis será feita nos termos do Compromisso e da Lei, por valor que, seja igual ou superior ao da avaliação a ser levada a cabo através de peritagem.-----

Santa Casa da Misericórdia de Fafe, 7 de novembro de 2022. A Mesa Administrativa.” A Mesa Administrativa deliberou, por unanimidade, aprovar a presente proposta e remeter a mesma à Assembleia Geral. -----

.....  
Santa Casa da Casa da Misericórdia de Fafe, 7 de novembro 2022

A Mesa Administrativa,



## Santa Casa da Misericórdia de Fafe

R. Combatentes da Grande Guerra, 174  
4820-250 FAFE

Apartado 47  
4821-909 FAFE

### Ata nº 14

.....  
.....  
**VALOR DE QUOTAS**-----

A Mesa Administrativa deliberou, por unanimidade, fixar a quota mínima a pagar pelos Irmãos em 20 € anuais e o pagamento será efetuado na Secretaria ou através de qualquer outro meio que se afigura mais eficaz. A Mesa Administrativa mais deliberou, por unanimidade, submeter esta deliberação, nos termos da alínea o) do artigo 21º do Compromisso da Irmandade, à Assembleia Geral. -----

.....  
.....  
Santa Casa da Misericórdia de Fafe, 3 de outubro de 2022

A Mesa Administrativa,